

Umzugscheckliste

Um den Aus- bzw. Einzug so stressfrei wie möglich zu gestalten, sollten vor jedem Umzug eine Reihe von administrativen Tätigkeiten durchgeführt werden.

Hier erhalten Sie einen Überblick, was bei einem Umzug zu beachten ist:

- ✓ Strom, Wasser, Gas abmelden/ummelden
- ✓ TV, Kabel, Zeitungsabos abmelden/ummelden
- ✓ Telefon abmelden/ummelden
- ✓ Post benachrichtigen, ev. Nachsendeauftrag
- ✓ Versicherungen ummelden
- ✓ Bank benachrichtigen
- ✓ Arbeitgeber benachrichtigen
- ✓ Um Sonderurlaub ansuchen (meist 2 Tage für den Umzug, abhängig davon ob innerhalb oder außerhalb des selben Bundeslands)
- ✓ Genügend Packmaterial besorgen/sammeln (Kartons, Klebeband, Schnur, alte Zeitungen, Zettel/Aufkleber, ...)
- ✓ Genügend Helfer engagieren
- ✓ Für die Helfer vorbereiten: Ablauf, Anfahrtsplan, Telefonnummer, ...
- ✓ Genügend (geräumige) Fahrzeuge zur Verfügung /Transporter mieten
- ✓ Ausreichend Müllsäcke besorgen
- ✓ Bei Bedarf: Ort für Zwischenlagerung der Möbel organisieren